



**FESTA DEI PESCATORI 2026**  
**INVITO PUBBLICO:**  
**RACCOLTA DELLE DOMANDE PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI**  
**PUBBLICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI RISTORAZIONE**  
21 e 22 agosto 2026

**1. DENOMINAZIONE E SEDE DELL'ORGANIZZATORE DELLA RACCOLTA PUBBLICA DELLE DOMANDE**

Ente pubblico Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni di Isola, Via del Carso 1, 6310 Isola  
Numero di registrazione: 5971586000  
Partita IVA: SI52280365

**2. OGGETTO DELL'ASSEGNAZIONE E LISTINO PREZZI DEL CANONE DI AFFITTO DELLE SUPERFICI PUBBLICHE**

Oggetto dell'assegnazione in locazione sono le superfici pubbliche destinate allo svolgimento dell'offerta gastronomica durante la Festa dei Pescatori 2026 per due giorni, precisamente il 21 e 22 agosto 2026 dalle ore 19:00 alle ore 02:00.

**a) LOTTO 1: Offerta gastronomica A (cibo e bevande)**

- Comprende 5 punti vendita: 4 operatori con piatti di pesce e 1 operatore con piatti di carne;
- La superficie pubblica comprende uno spazio di circa 5 x 10 m per l'attività di ristorazione, un gazebo, spazio aggiuntivo per 30 set di tavoli (tavoli e panche) e gli allacciamenti necessari per elettricità e acqua;
- I punti vendita si trovano nel parcheggio Campo alle porte (Lonka) e in Piazza Grande e sono contrassegnati con le lettere da A a D (allegati 1 e 2):
  - I punti vendita A, B e C si trovano nel parcheggio Campo alle porte (Lonka) di fronte e accanto al palco musicale;
  - In Piazza Grande si trova il punto vendita D, nel parcheggio davanti al ristorante Ribič.
- Il prezzo di affitto dei punti vendita del LOTTO 1 nel parcheggio Campo alle porte (Lonka) è di 2.900,00 € IVA esclusa (3.538,00 € IVA inclusa), mentre in Piazza Grande il prezzo è di 3.550,00 € IVA esclusa (4.331,00 € IVA inclusa).

**b) LOTTO 2: Offerta gastronomica B (bevande - gazebo)**

- Comprende 4 punti vendita.
- La superficie pubblica comprende uno spazio di circa 5 x 5 m per il gazebo e uno spazio aggiuntivo attorno al gazebo per 5 tavoli alti, nonché gli allacciamenti necessari per elettricità e acqua;
- I punti vendita si trovano nel parcheggio Campo alle porte (Lonka), sulla piattaforma Campo alle porte e in Piazza Grande e sono contrassegnati con le lettere dalla A alla E (allegati 1 e 2):
  - Al Campo alle porte si trovano nel parcheggio Campo alle porte (Lonka) tra l'area giochi per bambini e il palco musicale (punto vendita A) e sulla piattaforma Campo alle porte tra l'area giochi per bambini e il Mercato Istriano (punto vendita B);
  - In Piazza Grande si trovano all'inizio del Molo dei Pescatori (punto vendita C), nel parcheggio davanti al ristorante Ribič (punto vendita D) e nel parcheggio davanti alle casette di vendita (punto vendita E).
- Il prezzo di affitto dei punti vendita del LOTTO 2 nel parcheggio Lonka e sulla piattaforma Campo alle porte è di 1.800,00 € IVA esclusa (2.196,00 € IVA inclusa), mentre in Piazza Grande è di 2.000,00 € IVA esclusa (2.440,00 € IVA inclusa).

**c) LOTTO 3: Offerta gastronomica C: offerta gastronomica specializzata e altro**

- Comprende 4 punti vendita.
- La superficie pubblica comprende uno spazio di circa 4 x 4 m e gli allacciamenti necessari per l'elettricità (allegati 1 e 2).
- I punti vendita si trovano sul Lungomare Soleggiato e in Piazza Grande e sono contrassegnati con le lettere dalla A alla E:
  - Sul Lungomare Soleggiato si trovano nei passaggi tra le aree verdi (punti vendita A e B) e alla fine della Riva del Sole, di fronte al Molo dei Pescatori (punto vendita C);
  - In Piazza Grande si trova tra il Molo dei Pescatori e il palco musicale (punto vendita D).
- L'offerta può comprendere i seguenti prodotti:
  - pancake,
  - waffle,
  - mais arrosto o bollito,
  - mandorle tostate,
  - popcorn,
  - zucchero filato,
  - frittele,
  - palloncini a elio,
  - ciambelle,
  - churros,
  - bevande alla frutta,
  - gelato
  - e simili.
- Il prezzo di affitto del punto vendita dipende dal numero di prodotti in vendita. Per ogni singolo prodotto il prezzo di affitto è di 220,00 € IVA esclusa (268,40 € IVA inclusa). L'importo totale dell'affitto viene calcolato in base al numero di prodotti venduti nel punto vendita scelto (esempio: 5 prodotti = 5 x 220 €). Per un'offerta combinata di 5 o più prodotti diversi viene applicato uno sconto del 10% sul prezzo totale del punto vendita.

L'offerente può candidarsi per più lotti e/o località. In tal caso i prezzi di affitto delle superfici pubbliche si sommano secondo il tariffario sopra indicato. Qualora il numero di candidati superi il numero di posti disponibili, l'organizzatore effettuerà la selezione in base **all'ordine di arrivo delle domande**. La decisione dell'organizzatore è definitiva e irrevocabile.

### **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI RACCOLTA PUBBLICA DELLE OFFERTE**

Possono partecipare al bando esclusivamente persone giuridiche o imprenditori individuali che:

- siano registrati per lo svolgimento dell'attività e dispongano dell'autorizzazione all'esercizio;
- abbiano saldato tutti gli obblighi nei confronti del Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni di Isola e del Comune di Isola;
- presentino una domanda completa con tutti gli allegati richiesti.

Affinché l'offerta sia considerata completa, deve contenere quanto segue:

1. modulo di domanda compilato;
2. dichiarazione firmata sulla veridicità dei dati;
3. dichiarazione firmata sull'assenza di debiti;
4. bozza del contratto firmata;
5. prova del pagamento della cauzione.

### **4. CRITERI DI SELEZIONE**

1. Ordine di arrivo della domanda.
2. Qualità dell'offerta (varietà dell'offerta, diversità, ecc.).
3. Referenze precedenti (qualità, premi, ecc.).

### **5. OBBLIGHI DEGLI OFFERENTI E DELL'ORGANIZZATORE**

Gli offerenti devono:

- utilizzare la superficie pubblica con la diligenza del buon padre di famiglia e mantenere ordine e pulizia nelle immediate vicinanze (compresi i set dei vigili del fuoco - tavoli e panche). Per qualsiasi aggiunta presso il punto vendita è necessario ottenere il previo consenso dell'organizzatore della manifestazione;
- utilizzare per il servizio di cibi, bevande e snack imballaggi biodegradabili (cartone, carta, plastica biodegradabile, posate in legno, ecc.);
- utilizzare attrezzature perfettamente funzionanti (corpi riscaldanti, fornelli, elettrodomestici, frigoriferi, ecc.);
- esporre in modo ben visibile i prezzi dei singoli prodotti venduti ai visitatori (LISTINO PREZZI pubblicato), conformemente alla normativa vigente.

Con la firma della domanda, l'offerente accetta le condizioni di partecipazione alla manifestazione e garantisce la veridicità dei dati forniti.

L'organizzatore della manifestazione ha il diritto di richiedere all'offerente:

- la licenza commerciale o la registrazione con decisione dell'autorità competente attestante il rispetto delle condizioni previste dalla legge per lo svolgimento dell'attività;
- il consenso dell'ispettorato sanitario e veterinario competente, poiché durante la manifestazione l'offerente svolgerà commercio di alimenti e articoli di uso generale, degustazioni alimentari, dimostrazioni di articoli di uso generale o attività di ristorazione.

L'organizzatore della manifestazione ha il diritto di annullare la partecipazione dell'offerente se quest'ultimo non presenta i documenti richiesti. L'organizzatore non è in alcun caso responsabile delle eventuali sanzioni inflitte agli offerenti dalle autorità competenti; pertanto gli offerenti devono possedere tutte le autorizzazioni valide e necessarie per la vendita e lo svolgimento delle altre attività nell'ambito della superficie pubblica affittata.

## 6. PAGAMENTO DELLA CAUZIONE

Gli interessati devono allegare alla domanda anche la prova del pagamento della cauzione, pari a 700,00 €. Fanno eccezione gli offerenti del LOTTO 3 (offerta gastronomica specializzata), per i quali la cauzione ammonta a 150,00 € per punto vendita (la cauzione è esente IVA). Il pagamento della cauzione deve essere effettuato sul conto corrente del Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni di Isola: SI56 01240-6030722569 con causale: "offerta gastronomica - Festa dei Pescatori - LOTTO 1 oppure 2 oppure 3" (indicare il lotto scelto in base all'offerta).

Se l'offerente viene selezionato, l'importo della cauzione verrà detratto dal prezzo totale dell'affitto. In caso di mancata selezione, la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dalla comunicazione di mancata selezione sul conto corrente indicato nella domanda.

## 7. RITIRO DELL'OFFERTA

Il costo dell'affitto della superficie pubblica e/o della cauzione sarà calcolato nei casi di annullamento secondo i seguenti termini:

- In caso di rinuncia dell'offerente entro **lunedì 20 luglio 2026**, la rinuncia sarà gratuita e la cauzione verrà restituita integralmente;
- In caso di rinuncia dell'offerente nel periodo compreso **tra il 21 e il 31 luglio 2026**, verrà restituito l'intero importo dell'affitto, esclusa la cauzione;
- In caso di rinuncia dell'offerente dopo **martedì 1° agosto 2026**, non verranno restituiti né l'importo dell'affitto né la cauzione;
- Qualora l'organizzatore annulli una giornata della manifestazione a causa di cattive condizioni meteorologiche, all'offerente verrà addebitato il 50% del prezzo di affitto della superficie pubblica;
- Qualora l'organizzatore annulli l'intera manifestazione a causa di cattive condizioni meteorologiche, entro 30 giorni dalla comunicazione di annullamento verrà restituito all'offerente l'importo dell'affitto della superficie pubblica, esclusa la cauzione, sul conto corrente indicato nella domanda.

## **8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta è valida quando il modulo di domanda con allegati è compilato integralmente, firmato e timbrato, e inviato tramite posta raccomandata entro **lunedì 29 giugno 2026** al seguente indirizzo: **Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni di Isola, Via del Carso 1, 6310 Isola**, oppure consegnato personalmente presso la **segreteria del CCSM Isola, Via della Rivoluzione d'Ottobre 1, 6310 Isola**. Le offerte devono essere inserite in una busta chiusa con la dicitura: **"Raccolta pubblica delle offerte - Festa dei Pescatori 2026 - Non aprire"**. Sul retro della busta devono essere indicati il nome dell'offerente e il lotto per il quale presenta la candidatura.

## **9. APERTURA DELLE OFFERTE E PROCEDURA SUCCESSIVA**

L'apertura delle offerte avrà luogo **mercoledì 1° luglio 2026**, dopo la scadenza del termine di presentazione, presso i locali del CCSM Isola e sarà effettuata da una commissione composta da tre membri. L'apertura delle domande non sarà pubblica. Le domande saranno aperte secondo l'ordine di arrivo. La commissione esaminerà le domande ricevute, ne verificherà la completezza e la conformità alle condizioni del bando. Le offerte incomplete o presentate oltre il termine non saranno prese in considerazione. Gli offerenti saranno informati della selezione entro il **10 luglio 2026**. In caso di selezione, il termine per il pagamento dell'intero importo dell'affitto della superficie pubblica è fissato al **13 luglio 2026**.

## **10. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara è disponibile dalla data di pubblicazione fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte sul sito web del Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni di Isola.

Gli interessati possono inoltre ritirarla durante gli orari d'ufficio, dalle 10:00 alle 14:00, presso la segreteria del Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni di Isola, Via della Rivoluzione d'Ottobre 1, 6310 Isola.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi agli uffici del CCSM Isola, Via della Rivoluzione d'Ottobre 1, 6310 Isola, telefonando al numero 070/894-788 oppure scrivendo all'indirizzo e-mail [tajnistvo@center-izola.si](mailto:tajnistvo@center-izola.si).

Isola, 29 maggio 2026

Direttrice del CCSM Isola  
mag. Vesna Rebec

In allegato:

- Modulo di domanda
- Dichiarazioni
- Bozza del contratto

## MODULO DI DOMANDA

### 1. DATI DELL'OFFERENTE:

Denominazione dell'offerente	
Nome e cognome del partecipante	
Indirizzo	
Posta elettronica	
Sito web	
Numero di registrazione	
Partita IVA	
Numero di conto corrente (IBAN)	
Banca	
Persona di contatto	
Numero GSM della persona di contatto	
Persona autorizzata alla firma del contratto	

### 2. CANDIDATURA AL LOTTO

(L'offerta e la località scelte devono essere contrassegnate con una X nell'ultima colonna. La planimetria allegata della manifestazione è indicativa.

LOTTO	TIPO DI OFFERTA	CONTRASSEGNARE (X)
1.	LOTTO 1: Offerta gastronomica A	
2.	LOTTO 1: Offerta gastronomica B	
3.	LOTTO 1: Offerta gastronomica C	
4.	LOTTO 1: Offerta gastronomica D	

6.	LOTTO 2: Offerta gastronomica A	
7.	LOTTO 2: Offerta gastronomica B	
8.	LOTTO 2: Offerta gastronomica C	
9.	LOTTO 2: Offerta gastronomica E	
11.	LOTTO 3: Offerta gastronomica A	
12.	LOTTO 3: Offerta gastronomica B	
13.	LOTTO 3: Offerta gastronomica C	
14.	LOTTO 3: Offerta gastronomica D	

Note:

L'offerente è tenuto a versare tutti gli obblighi fiscali previsti dalla legge.

### **3. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA**

---

---

---

### **4. ENERGIA ELETTRICA**

Potenza elettrica necessaria in base all'attrezzatura presente sul luogo:

---

L'attrezzatura supplementare e le prolunghe devono essere fornite dall'offerente stesso.

## DICHIARAZIONE SULLA VERIDICITÀ DEI DATI E SULLA FUNZIONALITÀ DELL'ATTREZZATURA

Con la firma della domanda confermiamo la veridicità dei dati forniti e dell'ordine dei servizi, nonché riconosciamo e accettiamo le condizioni di partecipazione al presente invito pubblico.

Confermiamo inoltre che l'attrezzatura che utilizzeremo durante la manifestazione Festa dei Pescatori, il 21 e 22 agosto 2026, è tecnicamente perfettamente funzionante.

Data:

TIMBRO

Firma dell'offerente:

## DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ DEGLI OBBLIGHI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, rappresentante legale della società/associazione \_\_\_\_\_, dichiara di aver adempiuto a tutti gli obblighi nei confronti del Centro per la cultura, lo sport e le manifestazioni di Isola e del Comune di Isola, compresi gli obblighi verso gli utilizzatori indiretti del bilancio comunale del Comune di Isola, gli obblighi derivanti da contratti di locazione per locali commerciali e appartamenti di proprietà del Comune di Isola, nonché gli obblighi relativi al contributo per il terreno edificabile.

Data: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE DI ACCORDO SULL'UNIFORMITÀ DEI PREZZI DEI PRODOTTI IN VENDITA

Con la firma della domanda confermiamo che concorderemo con gli altri offerenti dell'offerta gastronomica della manifestazione Festa dei Pescatori un prezzo uniforme per i prodotti venduti (cibo e bevande). L'accordo avrà luogo dal vivo durante una riunione presso la Casa della Cultura di Isola, circa 3 settimane prima dell'evento.

Data:

TIMBRO

Firma dell'offerente: